

АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА

Редакция № 1
Введено в действие с 08.09.2021 г.

Москва 2021 год

ПАО «Группа Черкизово»	Антикоррупционная политика	Редакция 1	Страница 2 из 25
------------------------	----------------------------	---------------	---------------------

Содержание

1.	Назначение документа.....	3
2.	Принятые сокращения	3
3.	Область применения	4
4.	Общие положения	4
5.	Основные принципы деятельности Общества по противодействию коррупции.....	5
5.3.1.	Законность	5
5.3.2.	Запрет коррупции в любых формах и проявлениях.....	5
5.3.3.	Личный пример Руководителей.....	5
5.3.4.	Вовлеченность работников в реализацию антикоррупционных стандартов и процедур	5
5.3.5.	Соразмерность антикоррупционных процедур риску коррупции.....	5
5.3.6.	Эффективность антикоррупционных процедур	6
5.3.7.	Неотвратимость ответственности.....	6
5.3.8.	Открытость	6
5.3.9.	Должная осмотрительность.....	6
5.3.10.	Гарантии обеспечения расследования нарушений и защита прав заявителей	6
5.3.11.	Мониторинг и контроль.....	6
6.	Основные элементы антикоррупционной системы	6
6.2.	Личный пример Руководства	7
6.3.	Идентификация и анализ коррупционного риска	7
6.4.	Основополагающие внутренние нормативные документы по вопросам противодействия коррупции:	7
6.5.	Антикоррупционные процедуры	7
6.6.	Должностные лица и подразделения, ответственные за противодействие коррупции, и их взаимодействие.....	8
6.7.	Информирование и коммуникация.....	10
6.8.	Мониторинг и контроль.....	11
6.9.	Проведение служебных расследований выявленных нарушений	11
7.	Основополагающие требования по отдельным рисковым областям	12
7.1.	Деловые подарки, знаки делового гостеприимства и представительские расходы.....	12
7.2.	Благотворительная деятельность и спонсорство.....	14
7.3.	Взаимодействие с деловыми партнерами и контрагентами.....	15
7.4.	Взаимодействие с органами власти и должностными лицами	15
7.5.	Конфликт интересов	16
7.6.	Учет и отчетность.....	16
8.	Оповещение о коррупционных нарушениях («горячая линия»)	17
9.	Ответственность за несоблюдение требований.....	17
10.	Заключительные положения	17
	Приложение 1. Используемые термины и определения.....	19
	Приложение 2. Обязательство соблюдения норм Антикоррупционной политики	22
	Приложение 3. Методические основы	23
	Приложение 4. Антикоррупционная оговорка.....	25

ПАО «Группа Черкизово»	Антикоррупционная политика	Редакция 1	Страница 3 из 25
------------------------	----------------------------	---------------	---------------------

1. Назначение документа

- 1.1. Настоящая Антикоррупционная политика (далее – **«Политика»**) является **основополагающим** документом в области предупреждения и противодействия коррупции в Публичном акционерном обществе «Группа Черкизово» (далее – **«Общество»**).
- 1.2. Политика **устанавливает** цели и задачи в области противодействия коррупции, определяет основные принципы деятельности Общества по противодействию коррупции и контроль за их соблюдением, определяет комплекс взаимосвязанных процедур и конкретных мероприятий, направленных на своевременную профилактику и пресечение коррупционных действий и правонарушений, определяет способы и средства оперативной реакции Общества на предполагаемые и выявленные нарушения в коррупционной сфере, а также ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) положений Политики.
- 1.3. **Целями** деятельности Общества по противодействию коррупции являются выявление, предотвращение и минимизация случаев противоправного, неэтичного, коррупционного поведения, мониторинг и контроль действий потенциально коррупционной направленности.
- 1.4. **Основными задачами** деятельности Общества по противодействию коррупции являются:
- установление принципов и правил противодействия коррупции;
 - создание эффективных механизмов, процедур, контрольных и иных мероприятий, направленных на противодействие коррупции и минимизацию рисков вовлечения Общества, Работников, а также третьих лиц, действующих от имени и/или в интересах Группы предприятий «Черкизово», в коррупционную деятельность;
 - формирование у Работников и третьих лиц единого понимания принципов и требований в сфере противодействия коррупции;
 - формирование культуры этичного поведения и нетерпимости ко всем проявлениям коррупционной направленности;
 - установление обязанности Работников знать и соблюдать принципы и требования Политики, норм применимого антикоррупционного законодательства;
 - мониторинг эффективности мер, установленных в Политике и в законодательстве;
 - внедрение системы противодействия коррупции в стратегическое и оперативное управление на всех уровнях деятельности Группы предприятий «Черкизово»;
 - информирование о коррупционных правонарушениях и мерах, принимаемых в целях противодействия коррупции;
 - применение мер ответственности за коррупционное правонарушение.

2. Принятые сокращения

Общество – Публичное акционерное общество «Группа Черкизово».

Группа предприятий «Черкизово» или **Группа Черкизово** – Общество, его дочерние, зависимые и подконтрольные организации.

ПАО «Группа Черкизово»	Антикоррупционная политика	Редакция 1	Страница 4 из 25
------------------------	----------------------------	---------------	---------------------

Политика – Антикоррупционная политика Общества.

Работники – работники Общества.

Руководители – работники Общества, занимающие должности категории «руководитель» или работники, имеющие в прямом подчинении работников.

Руководство Группы Черкизово – члены Совета директоров Публичного акционерного общества «Группа Черкизово», Председатель и члены Правления Публичного акционерного общества «Группа Черкизово», Руководители юридических лиц и обособленных подразделений Группы предприятий «Черкизово».

Перечень иных терминов и определений, используемых в настоящей Политике, приведен в Приложении 1.

3. Область применения

- 3.1. Каждое из юридических лиц Группы предприятий «Черкизово» принимает и утверждает Политику в качестве внутреннего документа (в редакции с учетом особенностей деятельности соответствующего юридического лица).
- 3.2. Требования Политики становятся обязательными для компаний Группы Черкизово после их введения в действие в порядке, установленном уставами таких юридических лиц.
- 3.3. Требования настоящей Политики распространяются на всех Работников, независимо от занимаемой должности, а также на третьих лиц, действующих от имени и/или в интересах Общества, включая физических, юридических лиц, на их представителей, когда соответствующие обязанности закреплены в договорах с ними, иных документах, либо прямо предусмотрены законодательством.
- 3.4. Все Работники обязуются соблюдать положения настоящей Политики и локальных нормативных актов Общества в сфере предупреждения коррупции. Работники не вправе привлекать контрагентов, включая консультантов, агентов или иных третьих лиц для осуществления действий, нарушающих положения настоящей Политики, а также для уклонения от исполнения требований настоящей Политики.
- 3.5. Контрагенты Общества обязаны соблюдать требования Политики и обеспечить соблюдение требований Политики своими работниками в случаях, если такие обязанности закреплены в договорах Общества с его контрагентами, в том числе, путем внедрения антикоррупционной оговорки (см. Приложение 4 к Политике).

4. Общие положения

- 4.1. Политика разработана в соответствии с требованиями российского и международного законодательства, а также с учетом методологии, принципов и лучших международных практик (см. подробнее Приложение 3. Методические основы Политики).
- 4.2. Политика является локальным нормативным актом постоянного действия. Общество регулярно, но не реже одного раза в один календарный год, оценивает Политику на предмет соответствия действующему законодательству. С учетом произошедших изменений, а также практики применения Политики, в ее положения могут быть внесены необходимые изменения. Внесение изменений осуществляется в том же порядке, что и принятие Политики.

ПАО «Группа Черкизово»	Антикоррупционная политика	Редакция 1	Страница 5 из 25
------------------------	----------------------------	---------------	---------------------

- 4.3. Настоящая Политика может быть изменена в случае изменения законодательства Российской Федерации или применимого международного законодательства, а также с учетом новых тенденций в мировой и российской практике корпоративного поведения.
- 4.4. В случае если отдельные положения настоящей Политики войдут в противоречие с действующим законодательством Российской Федерации, применяются положения действующего законодательства Российской Федерации.
- 4.5. В случае если отдельные положения настоящей Политики войдут в противоречие с традициями, обычаями или представлениями о соответствующих правилах поведения, а также локальными нормативными актами Общества, применяются положения настоящей Политики.

5. Основные принципы деятельности Общества по противодействию коррупции

- 5.1. Общество заявляет о категорическом непринятии нечестных и противозаконных способов ведения бизнеса и добровольно принимает на себя дополнительные обязательства в области профилактики и предупреждения коррупции, рекомендованные российскими, зарубежными и международными органами и организациями.
- 5.2. Общество стремится сотрудничать с партнерами и контрагентами, чья репутация не связана с коррупцией и взяточничеством, отмыванием денег и прочими противоправными деяниями, недобросовестным поведением.
- 5.3. В Обществе установлены следующие принципы деятельности по противодействию коррупции:
- 5.3.1. **Законность.** Общество осуществляет свою деятельность в строгом соответствии с действующим российским и применимым международным антикоррупционным законодательством;
- 5.3.2. **Запрет коррупции в любых формах и проявлениях.** Общество заявляет о непринятии коррупции в любых ее формах и проявлениях и устанавливает запрет Работникам, Руководству Группы Черкизово и иным лицам, действующим от имени Общества или в его интересах, прямо или косвенно, лично или через посредников участвовать в коррупционных действиях, в том числе предлагать, обещать, давать, просить и получать взятки (предмет коммерческого подкупа) или совершать платежи для упрощения административных, бюрократических и иных формальностей в любой форме, в том числе в виде денежных средств, ценностей, услуг или иной выгоды имущественного и неимущественного характера, каким-либо лицам и от каких-либо лиц или организаций, включая коммерческие и некоммерческие организации, органы власти и органы местного самоуправления, государственных служащих, в том числе иностранных, в целях получения выгоды для себя, для Общества или для третьих лиц;
- 5.3.3. **Личный пример Руководителей.** Руководители, имеющие в непосредственном подчинении других Работников, должны формировать этический стандарт непримиримого отношения к коррупции на всех уровнях, подавая пример своим личным поведением;
- 5.3.4. **Вовлеченность Работников в реализацию антикоррупционных стандартов и процедур.** Общество ставит своей задачей формирование личной позиции непринятия Работниками коррупции в любых ее формах и проявлениях;
- 5.3.5. **Соразмерность антикоррупционных процедур риску коррупции.** Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Общества, его Руководителей и Работников в коррупционную деятельность,

ПАО «Группа Черкизово»	Антикоррупционная политика	Редакция 1	Страница 6 из 25
------------------------	----------------------------	---------------	---------------------

осуществляется с учетом соответствия внедряемых в Обществе процедур уровню коррупционных рисков;

- 5.3.6. **Эффективность антикоррупционных процедур.** Применение в Обществе антикоррупционных мероприятий, которые приносят значимый результат, периодическая оценка эффективности применяемых антикоррупционных мер;
- 5.3.7. **Неотвратимость ответственности.** Работники вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий, в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, будут привлечены к ответственности в соответствии с требованиями действующего законодательства и локальных нормативных актов Общества;
- 5.3.8. **Открытость.** Общество обеспечивает открытость при информировании контрагентов, партнеров и общественности о принятых в Обществе антикоррупционных стандартах ведения бизнеса, в том числе путем публичного размещения Политики на сайте Общества в сети Интернет. С целью обеспечения возможности выражения работниками Общества и иными лицами на конфиденциальной основе своей обеспокоенности относительно вероятных коррупционных действий других лиц, которые могут причинить вред интересам Общества, в Обществе организована специальная «горячая линия» по приему таких обращений, а также предложений по улучшению процедур и механизмов предотвращения коррупции;
- 5.3.9. **Должная осмотрительность.** С целью минимизации рисков вовлечения в коррупционную деятельность Общество проводит комплексный анализ контрагентов, в том числе на предмет их благонадежности, наличия собственных антикоррупционных процедур, отсутствия конфликта интересов, приветствует их приверженность соблюдать принципы, отраженные в Политике, готовность включать в договоры антикоррупционную оговорку, оказывать содействие при расследовании случаев нарушения взаимных договоренностей. Элементы комплексного анализа используются Обществом в процедурах найма работников и в работе с кадрами в целом;
- 5.3.10. **Гарантии обеспечения расследования нарушений и защита прав заявителей.** Любые сообщения о подозрениях в преступлении будут рассмотрены и расследованы надлежащим образом в установленном порядке. Если, в рамках служебного расследования будет обнаружено нарушение локальных нормативных актов Общества в сфере предупреждения коррупции, то вне зависимости от должности к Работникам будут применены меры дисциплинарного взыскания. Лицо, сообщившее о нарушении защищено от любых форм преследования со стороны Общества;
- 5.3.11. **Мониторинг и контроль.** Общество на регулярной основе осуществляет контроль, проверку и оценку внедренных антикоррупционных процедур, а, при необходимости, пересматривает и дорабатывает их. Общество на регулярной основе с использованием всей доступной информации выявляет, анализирует и оценивает потенциальные коррупционные риски, характерные для его деятельности как в целом, так и по отдельным направлениям.

6. Основные элементы антикоррупционной системы

- 6.1. Настоящая Политика является частью системы комплаенс и устанавливает управленческие и организационные основы предупреждения коррупционных действий, включая меры минимизации и/или ликвидации последствий коррупционных правонарушений, задачи, функции, полномочия, ответственность, мониторинг и контроль.

ПАО «Группа Черкизово»	Антикоррупционная политика	Редакция 1	Страница 7 из 25
------------------------	----------------------------	---------------	---------------------

6.2. Личный пример Руководства

- 6.2.1. Руководство Группы Черкизово формирует у Работников понимание полной неприемлемости всех форм и проявлений коррупции, демонстрирует личный пример этичного поведения, соблюдения норм применимого антикоррупционного законодательства и требований внутренних нормативных документов в рамках исполнения своих должностных обязанностей.
- 6.2.2. Общая организация мероприятий, направленных на реализацию требований Политики, назначение лиц, ответственных за разработку антикоррупционных процедур, их внедрение и контроль осуществляется Руководителем направления по управлению правовыми рисками Общества.

6.3. Идентификация и анализ коррупционного риска

- 6.3.1. Общество проводит идентификацию и периодический анализ коррупционного риска, присущего финансово-хозяйственной деятельности в силу специфики, присутствия в различных регионах, организационной структуры и других факторов не реже чем один раз в два календарных года.
- 6.3.2. В рамках идентификации и анализа коррупционного риска выделяются конкретные бизнес-процессы и направления деятельности, характеризующиеся повышенным риском, с целью внедрения в них соответствующих антикоррупционных процедур и/или реализации иных мероприятий.
- 6.3.3. Общество признает необходимость управления коррупционным риском вне зависимости от вероятности его наступления и степени воздействия.
- 6.3.4. Ответственность за методологическую работу по идентификации и анализу коррупционных рисков возлагается на Руководителя направления по управлению правовыми рисками Общества.
- 6.4. Основополагающие внутренние нормативные документы по вопросам противодействия коррупции:
- Кодекс корпоративной этики Общества;
 - Антикоррупционная политика Общества;
 - Политика реагирования при подозрениях в совершении неправомерных действий, нарушениях, злоупотреблениях Общества;
 - Положение о порядке оказания спонсорской и благотворительной помощи Общества.

6.5. Антикоррупционные процедуры

Для эффективного выявления, оценки и минимизации рисков совершения коррупционных действий в Обществе применяются следующие основные подходы:

- 6.5.1. соблюдение требований, установленных Политикой;
- 6.5.2. предъявление соответствующих законодательно определенных и/или установленных требований к должностным лицам Общества и кандидатам на соответствующие позиции;

ПАО «Группа Черкизово»	Антикоррупционная политика	Редакция 1	Страница 8 из 25
------------------------	----------------------------	---------------	---------------------

- 6.5.3. проведение оценки и обработка любой поступающей информации о намерениях и фактах коррупционных правонарушений или любых случаях обращения к работникам с целью их склонения к совершению коррупционных правонарушений;
- 6.5.4. установление и соблюдение правил в отношении деловых подарков, знаков делового гостеприимства и представительских расходов;
- 6.5.5. установление и соблюдение правил в отношении благотворительной деятельности и спонсорства;
- 6.5.6. установление и соблюдение правил взаимодействия с органами власти и должностными лицами;
- 6.5.7. установление порядка обязательного проведения служебных расследований выявленных нарушений;
- 6.5.8. установление порядка раскрытия информации и ее оценка в целях предотвращения конфликтов интересов, в том числе потенциальных;
- 6.5.9. ведение полного и достоверного учета и документирование всех совершаемых платежей;
- 6.5.10. установление процедур оценки, анализа и отбора контрагентов, а также правил взаимодействия с ними;
- 6.5.11. проведение антикоррупционной экспертизы внутренних нормативных и организационно-распорядительных документов и планируемых к заключению договоров;
- 6.5.12. доведение правил и требований настоящей Политики до всех Работников;
- 6.5.13. проведение обязательного обучения с последующим тестированием Работников на знание и понимание основных положений настоящей Политики;
- 6.5.14. привлечение к ответственности лиц, совершивших коррупционные правонарушения в порядке, предусмотренным законодательством и локальными нормативными актами Общества.
- 6.6. Должностные лица и подразделения, ответственные за противодействие коррупции, и их взаимодействие**
- 6.6.1. В целях эффективного противодействия коррупции в Группе предприятий «Черкизово», Генеральным директором назначено лицо, ответственное за антикоррупционную работу, а также иные должностные лица и функциональные подразделения, участвующие в процессе разработки и контроля антикоррупционных мероприятий и процедур.
- 6.6.2. **Генеральный директор Общества:**
- осуществляет общий контроль за противодействием коррупции и мерами, принимаемыми в этой области;
 - организует внедрение настоящей Политики.

ПАО «Группа Черкизово»	Антикоррупционная политика	Редакция 1	Страница 9 из 25
------------------------	----------------------------	---------------	---------------------

6.6.3. Руководитель направления по управлению правовыми рисками Общества:

- осуществляет контроль за соблюдением положений настоящей Политики, включая обеспечение эффективного и оперативного решения вопросов другими органами Общества в системе противодействия коррупции;
- осуществляет мониторинг положений законодательства о противодействии коррупции;
- несет ответственность за соответствие деятельности Общества требованиям законодательства в области противодействия коррупции в рамках исполнения своих трудовых обязанностей;
- реализует принципы непримиримого отношения к любым формам и проявлениям коррупции на всех уровнях;
- готовит ежегодный отчет о проделанной работе Общества в сфере соблюдения законодательства о противодействии коррупции;
- принимает решения по вопросам и проводимым мероприятиям в рамках построения системы противодействия коррупции;
- проводит антикоррупционную экспертизу внутренних нормативных и организационно-распорядительных документов, договоров и соглашений, в том числе на стадии их разработки и согласования, по запросам соответствующих разработчиков;
- уведомляет Дирекцию безопасности Общества о фактах или намерениях совершения коррупционных действий Работниками;
- инициирует, участвует в проведении служебных проверок и расследований в области противодействия коррупции, а также может привлекать, в случае такой необходимости, Работников иных подразделений;
- подготавливает обучающие материалы в области противодействия коррупции;
- разрабатывает рекомендации для представления Заместителю генерального директора Общества по устранению причин и условий, способствующих коррупционным проявлениям среди Работников;
- идентифицирует области, виды деятельности и бизнес-процессы с высоким уровнем коррупционных рисков;
- проводит обязательные тренинги и тестирование Работников по вопросам противодействия коррупции;
- оказывает содействие уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности Общества по вопросам предупреждения коррупции;
- организует и проводит мероприятия по вопросам профилактики и противодействия коррупции в Обществе и индивидуального консультирования Работников.

6.6.4. Заместитель генерального директора Общества:

- рассматривает рекомендации по устранению причин и условий, способствующих коррупционным проявлениям среди Работников;

ПАО «Группа Черкизово»	Антикоррупционная политика	Редакция 1	Страница 10 из 25
------------------------	----------------------------	---------------	----------------------

- на основе рекомендаций по устранению причин и условий, способствующих коррупционным проявлениям среди Работников, утверждает необходимый перечень мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции в Обществе.

6.6.5. Работники Общества:

- взаимодействуют с Руководителем направления по управлению правовыми рисками Общества по всем вопросам противодействия коррупции;
- неукоснительно соблюдают требования применимого законодательства в сфере противодействия коррупции, настоящей Политики, а также принципы профессиональной этики и этические нормы делового ведения бизнеса;
- при выполнении своих функциональных обязанностей или при осуществлении своей деятельности в любых странах мира должны соблюдать применимое антикоррупционное национальное законодательство (локальное законодательство иностранных государств) и нормы международного права в сфере противодействия коррупции, а также требования настоящей Политики;
- воздерживаются от совершения действий и принятия решений, которые могут привести к коррупционным правонарушениям;
- в порядке, предусмотренным локальными нормативными актами Общества, информируют Руководителя направления по управлению правовыми рисками Общества о каждом известном/потенциальном/выявленном случае нарушения настоящей Политики и/или сообщают данные факты на «горячую линию»;
- обязуются проходить тренинги и тестирование по вопросам применимого законодательства в сфере противодействия коррупции.

6.7. Информирование и коммуникация

- 6.7.1. Общество принимает все необходимые меры по внедрению Политики на всех уровнях организации и доведению ее содержания до сведения своих Работников, а также иных заинтересованных лиц.
- 6.7.2. Общество содействует повышению уровня антикоррупционной культуры Работников путем их регулярного обучения, не реже одного раза в год, основным требованиям Политики и применению ее на практике. В Обществе установлены следующие виды обучения: вводное (при приеме на работу), текущее, переподготовка, повышение квалификации.
- 6.7.3. При наличии сомнений относительно допустимости осуществления действий или иных вопросов, касающихся положений настоящей Политики, Работники обязаны обратиться за разъяснениями к непосредственному руководителю и/или Руководителю направления по управлению правовыми рисками Общества.
- 6.7.4. Общество размещает на своем сайте в сети Интернет и на Портале Общества следующую информацию и документы:
- локальные нормативные акты Общества по вопросам противодействия коррупции, в том числе Антикоррупционную политику Общества и Кодекс корпоративной этики Общества;
 - результаты рассмотрения отчетов по вопросам противодействия коррупции и выявленных нарушений (при наличии) в Обществе;

ПАО «Группа Черкизово»	Антикоррупционная политика	Редакция 1	Страница 11 из 25
------------------------	----------------------------	---------------	----------------------

- оперативные способы передачи информации о нарушениях положений по вопросам противодействия коррупции (в том числе предполагаемых);
- информация о благотворительной и спонсорской деятельности (помощи) Общества;
- сведения о проведенных консультациях и тренингах в Обществе.

6.8. Мониторинг и контроль

6.8.1. Общество осуществляет мониторинг эффективности реализуемой программы антикоррупционных мероприятий и внедренных антикоррупционных процедур, оценивает их достаточность и актуальность, с целью их совершенствования.

6.8.2. Общество реализует следующие процедуры мониторинга и контроля эффективности системы противодействия коррупции:

- мониторинг изменений применимого антикоррупционного законодательства и правоприменительной практики с целью выявления элементов антикоррупционной системы, подлежащих доработке и/или изменению для обеспечения ее актуальности и соответствия нормам применимого законодательства;
- анализ изменений в деятельности в Группе предприятий «Черкизово», в том числе организационной структуры, направлений деятельности, механизмов взаимодействия с контрагентами, для определения влияния этих изменений на антикоррупционные процедуры и необходимость их корректировки;
- анализ внутренней контрольной среды в Группе предприятий «Черкизово» для выявления ее недостатков, а также неэффективных контрольных процедур с целью их корректировки и обеспечения надежности и эффективности системы по противодействию коррупции;
- контроль соблюдения Работниками антикоррупционных требований и процедур, включая выявление индикаторов коррупционных нарушений в рамках регулярного внутреннего аудита деятельности в Группе предприятий «Черкизово».

6.8.3. По итогам проводимых мероприятий по контролю и мониторингу системы противодействия коррупции в Обществе формируются отчеты, которые представляются Заместителю генерального директора Общества не реже чем один раз в год.

6.8.4. Результаты рассмотрения отчетов и выявленных нарушений (при наличии) ежегодно публикуются на внутреннем портале Общества и на официальном сайте в сети Интернет или раскрываются иным способом.

6.8.5. В случае если по результатам мониторинга возникают сомнения в эффективности реализуемых мероприятий, то вносятся изменения в настоящую Политику.

6.9. Проведение служебных расследований выявленных нарушений

6.9.1. Сведения о нарушении настоящей Политики подлежат тщательной проверке.

6.9.2. Максимальный срок направления подтверждения получения поступившего обращения составляет два рабочих дня с момента его получения.

6.9.3. Общество гарантирует соблюдение принципа конфиденциальности в отношении всех заявителей.

ПАО «Группа Черкизово»	Антикоррупционная политика	Редакция 1	Страница 12 из 25
------------------------	----------------------------	---------------	----------------------

- 6.9.4. Работник не будет подвергнут санкциям (уволен, понижен в должности, лишен премии и т.д.), если он сообщил о предполагаемом факте коррупции, и в случае, если отказался дать или получить взятку, совершить коммерческий подкуп или оказать посредничество во взяточничестве, в том числе, если в результате такого отказа у Общества возникла упущенная выгода или не были получены коммерческие или конкурентные преимущества.
- 6.9.5. Если сообщение сделано со злым умыслом, как заведомо ложное, например, с целью оклеветать или получить какие-либо преференции или избежать ответственности, то к такому Работнику будут применены меры воздействия в соответствии с применимым законодательством.
- 6.9.6. Проверочные мероприятия в отношении сведений о нарушении требований настоящей Политики проводятся Направлением по управлению правовыми рисками Общества совместно с Дирекцией безопасности Общества и Управлением внутреннего контроля. При необходимости (например, в случае если обвиняемое лицо занимает руководящую позицию) могут привлекаться Работники иных функциональных областей или Работники, назначаемые приказом Генерального директора Общества. Отчет о проведенных проверочных мероприятиях выносится на рассмотрение Заместителю Генерального директора Общества.
- 6.9.7. Не реже одного раза в календарном году проводится внутренний аудит на соответствие деятельности требованиям применимого законодательства и локальным нормативным актам, в том числе на соблюдение принципов и требований, установленных настоящей Политикой.
- 6.9.8. В случаях, предусмотренных применимым законодательством, Общество сотрудничает с правоохранительными и иными регулирующими органами для выявления и расследования коррупционных нарушений и принятия санкций в отношении виновных лиц.

7. Основопологающие требования по отдельным рисковым областям

7.1. Деловые подарки, знаки делового гостеприимства и представительские расходы

- 7.1.1. Общество определяет основные правила и ограничения в области получения/предоставления подарков и знаков делового гостеприимства в связи с выполнением должностных обязанностей Работниками, включающие критерии разрешенных и неразрешенных подарков, а также поводов их принятия/дарения.
- 7.1.2. Предоставление и получение деловых подарков, знаков делового гостеприимства и осуществление представительских расходов от имени и/или в интересах Общества и ее Работников должны отвечать следующим требованиям:
- соответствовать нормам применимого законодательства, настоящей Политике, и иным локальным нормативным актам Общества;
 - не иметь прямую или косвенную цель оказать воздействие на принятие решений, влияющих на деятельность Общества лицом, получающим деловой подарок, знак делового гостеприимства или участвующим в мероприятиях, финансируемых за счет представительских расходов;
 - не подразумевать возникновения каких-либо обязательств перед дарителем и/или не представлять собой вознаграждение (в том числе скрытое) за оказанную услугу или выполненную работу;

ПАО «Группа Черкизово»	Антикоррупционная политика	Редакция 1	Страница 13 из 25
------------------------	----------------------------	---------------	----------------------

- являться обоснованными, разумными и соразмерными конкретному поводу/событию;
 - не создавать репутационного или иного риска для Общества, Работников и иных лиц в случае раскрытия информации о деловых подарках/знаках делового гостеприимства/представительских расходах.
- 7.1.3. Для Работников, участвующих в закупочных процедурах и переговорах с контрагентами, установлен запрет на получение и дарение подарков (независимо от типа и стоимости) в период проведения закупочных процедур, в период ведения переговоров.
- 7.1.4. Не допускаются подарки от имени Общества, работников Общества и его представителей третьим лицам в виде денежных средств, наличных или безналичных, в любой валюте.
- 7.1.5. Работникам запрещается вручать подарки, делать взносы в политических целях, либо организовывать развлекательные мероприятия для политических партий или кандидатов на политические должности от имени Общества.
- 7.1.6. Работники, принимающие участие в политической, религиозной или иной общественной деятельности, могут выступать в этих случаях исключительно в качестве частных лиц и только в нерабочее время.
- 7.1.7. Любое неразрешенное предоставление и получение деловых подарков, знаков делового гостеприимства и осуществление представительских расходов от имени и/или в интересах Общества должны отклоняться/возвращаться в момент их вручения.
- 7.1.8. Бизнес-сувениры являются допустимыми, но не должны превышать разумную стоимость.
- 7.1.9. Работникам разрешено участие в развлекательных и общественных, проводимых третьими лицами мероприятиях, являющихся доступными всем работникам независимо от их должности и занимаемого в Обществе положения, при условии, что это не создает ситуацию конфликта интересов.
- 7.1.10. Работники обязаны контролировать использование расходов на предоставление и получение деловых подарков, знаков делового гостеприимства и осуществление представительских расходов от имени и/или в интересах Общества в соответствии с заявленными целями и разумной стоимостью, возможностью влияния на принимаемые решения. Работники обязаны по первому требованию предоставить отчет о таких расходах.
- 7.1.11. При учете расходов на мероприятия Работники обязаны предоставлять документы, содержащие следующую информацию: о проведении представительского мероприятия, включая, время проведения приема, цели мероприятия; смету затрат на проведение мероприятий с учетом издержек, которые направлены на проведение приема гостей; отчет о результатах проведенного мероприятия.
- 7.1.12. Перед принятием подарка Работник использует следующую методику оценки разумной стоимости, отвечая на вопросы:
- Почему мне предлагают такой подарок (выгода)?
 - Может ли принятие подарка привести к реализации комплаенс-рисков?
 - Может ли принятие подарка негативно сказаться на репутации Общества?

ПАО «Группа Черкизово»	Антикоррупционная политика	Редакция 1	Страница 14 из 25
------------------------	----------------------------	---------------	----------------------

- Как ситуация с подарком будет выглядеть при публичном рассмотрении (в том числе в СМИ)?
- Какие причины у меня есть для принятия подарка?

7.1.13. Перечень поводов дарения подарков:

- государственные праздники в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- профессиональные праздники;
- памятные даты.

7.2. Благотворительная деятельность и спонсорство

- 7.2.1. В соответствии с настоящей Политикой и внедренными процедурами Общество не финансирует и любым другим способом не участвует в благотворительной и (или) спонсорской деятельности в целях получения каких-либо неправомерных преимуществ или преференций в связи с хозяйственной деятельностью.
- 7.2.2. Благотворительная деятельность и спонсорство осуществляются Обществом на основе принципа прозрачности. Информация о благотворительной и спонсорской деятельности (помощи) подлежит публикации в Интернете на сайте Общества.
- 7.2.3. Общество проводит контроль за тем, чтобы осуществляемая благотворительная деятельность и спонсорство не являлись скрытой формой взяточничества.
- 7.2.4. Благотворительная деятельность и спонсорство должны отвечать требованиям:
- благотворительная деятельность в адрес коммерческих организаций запрещена; физическим лицам благотворительная помощь оказывается в исключительных случаях в соответствии с установленным порядком при предоставлении ими ходатайств и документов, подтверждающих обоснованность оказания такой помощи;
 - цели организации благотворительной деятельности и спонсорства не должны противоречить корпоративным принципам Общества;
 - цели организации благотворительной деятельности и спонсорства не должны наносить вред репутации Общества;
 - цели мероприятия должны быть хорошо известны, а причина и цель правомерны и подтверждены документально;
 - средства, предназначенные для перечисления, не могут быть переведены на личные счета.
- 7.2.5. Благотворительная деятельность должна осуществляться только в пользу некоммерческих организаций, которые хорошо известны, надежны и обладают безукоризненной репутацией с точки зрения честности и добросовестности осуществления благотворительной деятельности.
- 7.2.6. Общество не оказывает благотворительную и спонсорскую помощь с прямой или косвенной целью *получить выгоду для Общества*, или если такая помощь может быть объективно воспринята как направленная на извлечение корыстной выгоды.

ПАО «Группа Черкизово»	Антикоррупционная политика	Редакция 1	Страница 15 из 25
------------------------	----------------------------	---------------	----------------------

7.2.7. Общество вправе осуществлять благотворительную деятельность и спонсорство только при соответствии всем требованиям, установленным законодательством.

7.3. Взаимодействие с деловыми партнерами и контрагентами

7.3.1. При установлении деловых отношений с контрагентами Общество уделяет особое внимание:

- деловой репутации потенциальных контрагентов, их акционеров и бенефициарных владельцев;
- наличие у контрагентов систем соответствия законодательству о противодействии коррупции;
- готовности соблюдать требования настоящей Политики;
- готовности включать в договоры антикоррупционные оговорки;
- наличие нормативных актов и процедур в области противодействия коррупции.

7.3.2. Общество информирует потенциальных контрагентов о принципах и требованиях в сфере противодействия коррупции, установленных в настоящей Политике, в том числе посредством включения антикоррупционных оговорок в заключаемые договоры, а также путем размещения информации на внешнем сайте Общества в сети Интернет.

7.3.3. Локальные нормативные акты Общества предусматривают основные критерии выбора контрагентов, порядок предварительного поэтапного одобрения условий договора, типовые условия, которые должны быть включены в договор, ответственных лиц, а также процесс заключения типовых договоров.

7.3.4. При осуществлении закупочной деятельности в рамках тендерных процедур для государственных и муниципальных заказов, Работники руководствуются положениями законодательства.

7.3.5. Общество проверяет своих контрагентов в порядке, установленном локальными нормативными актами Общества. Сомнения, возникающие в связи с деятельностью контрагента, подлежат подробному изучению с последующей переоценкой отношений с данным контрагентом на основании полученных результатов.

7.3.6. В случае установления Обществом обстоятельств коррупционных правонарушений со стороны контрагента, деловые отношения не должны быть начаты, а существующие деловые отношения должны быть прекращены, даже если это может привести к убыткам и иным неблагоприятным последствиям для бизнеса Общества.

7.4. Взаимодействие с органами власти и должностными лицами

7.4.1. Работникам запрещается давать, предлагать и (или) обещать вознаграждения/ любую выгоду в иной форме или иные преимущества, либо для целей побуждения к утверждению, заказу, назначению или закупке продукции, работ, услуг, предлагаемых Обществом, а также для оказания влияния на результаты оказания услуг или получения иных ненадлежащих выгод для деятельности Общества.

7.4.2. При производстве товаров, продукции, оказании услуг, а также при организации продаж и продвижения предлагаемых продуктов, включая как собственные Общества, так и произведенные третьими лицами, Работники должны соблюдать действующие нормы законодательства при взаимодействии с органами власти и должностными лицами.

ПАО «Группа Черкизово»	Антикоррупционная политика	Редакция 1	Страница 16 из 25
------------------------	----------------------------	---------------	----------------------

7.4.3. Общество не осуществляет «платежей для упрощения формальностей» (административных, бюрократических и любых других) в пользу органов власти, публичных должностных и иных лиц, то есть не предоставляет денежные средства, имущество, имущественные права, услуги и иные материальные или нематериальные выгоды с целью обеспечить или ускорить выполнение стандартного порядка совершения законодательно установленных процедур или действий, не предусмотренных законодательными и иными нормативно-правовыми актами конкретной страны.

7.4.4. Общество воздерживается от оплаты любых расходов за публичных должностных лиц и их близких родственников (или в их интересах) в целях получения коммерческих преимуществ в конкретных проектах Общества, в том числе расходов на транспорт, проживание, развлечения, и т.п., или получение ими за счет Общества иной выгоды.

7.4.5. Взаимодействие с органами власти и должностными лицами осуществляется на основе общих принципов и ограничений, установленных настоящей Политикой.

7.4.6. Взаимодействие с органами власти и должностными лицами при осуществлении закупочной деятельности осуществляется в строгом соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.5. Конфликт интересов

7.5.1. Общество уважает права своих Работников, как частных лиц, и признает за ними право на занятие законной трудовой, финансовой, предпринимательской, политической и иной деятельностью в свободное от основной работы время.

7.5.2. Локальными нормативными актами Общества установлена процедура раскрытия сведений о конфликте интересов при приеме на работу, при перемещении на новую должность, регулярное декларирование конфликтов интересов и раскрытие сведений по мере возникновения соответствующих ситуаций или обстоятельств.

7.5.3. Общество намерено поддерживать обстановку, позволяющую Работникам выполнять свои обязанности честно, открыто и непредвзято.

7.5.4. Скрытие конфликта интересов, имеющего место в настоящий момент, или возможного в будущем, а равно намеренно несвоевременное, либо неполное раскрытие сведений о конфликте интересов по любым причинам недопустимо и рассматривается как ненадлежащее исполнение Работником трудовых обязанностей.

7.6. Учет и отчетность

7.6.1. В Обществе строго соблюдаются требования законодательства и правила ведения отчетной документации. Каждый факт хозяйственной деятельности подлежит оформлению первичным учетным документом. Искажение или фальсификация данных бухгалтерского, управленческого и иных видов учета или подтверждающих документов не допускается.

7.6.2. Все финансовые операции отражаются в учете достоверно и с установленным для данного вида отчетности уровнем детализации. Работники, к чьей компетенции отнесено ведение учета и отчётности, несут ответственность за подготовку и предоставление полной и достоверной отчетности в установленные сроки.

7.6.3. Умышленное искажение или фальсификация отчетности не допускается.

ПАО «Группа Черкизово»	Антикоррупционная политика	Редакция 1	Страница 17 из 25
------------------------	----------------------------	---------------	----------------------

7.6.4. В Обществе на регулярной основе, не реже одного раза в течение двух лет, проводится внутренний аудит финансово-хозяйственной деятельности, осуществляется контроль исполнения Работниками положений действующего антикоррупционного законодательства, Политики и иных локальных нормативных актов Общества.

8. Оповещение о коррупционных нарушениях («горячая линия»)

8.1. Горячая линия – безопасный и конфиденциальный информационный канал, позволяющий передавать информацию анонимно.

8.2. Работники Общества, работники Группы предприятий «Черкизово» и иные третьи лица, которым стала известна информация о нарушении или склонении к нарушению положений настоящей Политики и/или применимого антикоррупционного законодательства, должны немедленно сообщить об этом любым из следующих способов:

- адрес электронной почты: hotline@cherkizovo.com;
- внешний телефонный номер: 8-800-250-68-34;
- внутренний телефонный номер: 12500.

8.3. Сроки и порядок рассмотрения обращений установлены в разделе «Проведение служебных расследований выявленных нарушений» настоящей Политики.

9. Ответственность за несоблюдение требований

9.1. Все Работники, независимо от занимаемой должности, несут персональную ответственность за соблюдение принципов и требований настоящей Политики, а также за действия (бездействие) подчиненных им лиц, нарушающие эти принципы и требования.

9.2. Работники, признанные виновными в нарушении требований антикоррупционного законодательства, требований настоящей Политики, могут быть привлечены к дисциплинарной ответственности, вплоть до увольнения, а также иным видам ответственности в соответствии с действующим законодательством.

9.3. Перечень случаев применения мер поощрения должностных лиц и работников за активное антикоррупционное поведение:

- вручение почетной грамоты;
- вручение подарка;
- премирование в отношении Работников, для которых установлены соответствующие показатели премирования в трудовом договоре.

10. Заключительные положения

10.1. Размещая настоящую Политику или ее отдельные положения на официальном сайте в сети Интернет, Общество открыто заявляет о неприятии коррупции, приветствует и поощряет соблюдение требований настоящей Политики всеми Работниками, контрагентами и иными третьими лицами, а также содействует повышению уровня антикоррупционной культуры в Обществе и среди Работников.

ПАО «Группа Черкизово»	Антикоррупционная политика	Редакция 1	Страница 18 из 25
------------------------	----------------------------	---------------	----------------------

- 10.2. Общество сотрудничает в области противодействия коррупции с государственными и регулирующими органами, а также с обществами и объединениями, партнерами и контрагентами.
- 10.3. В целях надлежащего информирования Работников, Директор по персоналу Общества организует ознакомление Работников с содержанием Политики не позднее четырех месяцев с даты вступления в силу и опубликования Политики в действующей редакции.
- 10.4. Ознакомление с Политикой, а также подписание Обязательства соблюдения норм Антикоррупционной политики с новыми Работниками осуществляется при приеме на работу перед подписанием трудового договора. Образец обязательства соблюдения норм Политики приведен в Приложении 2 к настоящей Политике.

ПАО «Группа Черкизово»	Антикоррупционная политика	Редакция 1	Страница 19 из 25
------------------------	----------------------------	---------------	----------------------

Приложение 1. Используемые термины и определения

Антикоррупционная оговорка – приложение к договору, соглашению, контракту Общества или раздел в указанных документах, согласно которому стороны договариваются о недопущении совершения коррупционных действий, устанавливают последствия нарушения такой договоренности.

Антикоррупционный комплаенс – система мероприятий и процедур, разработанных Обществом для целей обеспечения соблюдения требований применимого антикоррупционного законодательства.

Благотворительные взносы – платежи, осуществляемые без запроса или ожидания получения коммерческой выгоды в зарегистрированные благотворительные организации исключительно для блага всего общества в целях благотворительности, поддержки образования, социальной помощи или в сходных по характеру целях.

Дача взятки – передача должностному лицу, иностранному должностному лицу, либо должностному лицу публичной международной организации, лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества, услуг имущественного характера.

Должная осмотрительность – принцип, основанный на понятиях разумности и добросовестности, в соответствии с которым при совершении хозяйственных операций или принятии управленческих решений необходимо учитывать сведения, достаточные для формирования разумно обоснованного мнения о наличии признаков недобросовестности контрагента или кандидата на работу.

Должностное лицо – лицо, постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями осуществляющее функции представителя власти либо выполняющее организационно-распорядительные или административно-хозяйственные функции в государственных органах, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждениях, а также в Вооруженных силах Российской Федерации, других войсках и воинских формированиях Российской Федерации.

Должностными лицами, в том числе, признаются: государственные служащие Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципальные служащие, независимо от занимаемой должности, в соответствии с законодательством РФ, любое назначаемое или избираемое лицо, занимающее какую-либо должность в законодательном, исполнительном, административном или судебном органе государства на постоянной или временной основе, за плату или без оплаты труда, независимо от уровня должности этого лица, любое другое лицо, выполняющее какую-либо публичную функцию, в том числе для публичного ведомства или публичного предприятия, или предоставляющее какую-либо публичную услугу, как это определяется во внутреннем законодательстве государства и как это применяется в соответствующей области правового регулирования государства, работники организаций, созданных государством на основании законов, любое должностное лицо или работник международных организаций (например, ООН, ОЭСР, ОПЕК и т.д.), члены исполнительных органов политических партий, кандидаты на должности в государственных органах, близкие родственники лиц, указанных выше.

Должностное лицо публичной международной организации – гражданский служащий или любое лицо, которое уполномочено такой организацией действовать от ее имени.

Злоупотребление полномочиями – использование лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, своих полномочий вопреки законным интересам этой организации и в целях извлечения выгод и преимуществ для себя или других лиц либо нанесения вреда другим лицам, если это деяние повлекло причинение существенного вреда

ПАО «Группа Черкизово»	Антикоррупционная политика	Редакция 1	Страница 20 из 25
------------------------	----------------------------	---------------	----------------------

правам и законным интересам граждан или организаций либо охраняемым законом интересам общества или государства.

Иностранное должностное лицо – любое назначаемое или избираемое лицо, занимающее какую-либо должность в законодательном, исполнительном, административном или судебном органе иностранного государства, и любое лицо, выполняющее какую-либо публичную функцию для иностранного государства, в том числе для публичного ведомства или публичного предприятия.

Коммерческий подкуп – незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением.

Комплаенс – это соответствие деятельности Общества и его работников требованиям применимого законодательства, внутренних стандартов и иных обязательных документов.

Комплаенс-система – совокупность элементов корпоративной культуры, ценностей, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами и реализуемых функциональными направлениями, обеспечивающих соблюдение работниками принципов комплаенс-системы независимо от занимаемой ими должности.

Контрагент - юридическое или физическое лицо, принявшее на себя обязательства по договору.

Конфликт интересов – любая ситуация или обстоятельства, в которых личная заинтересованность (прямая или косвенная) или деятельность работника, его (ее) близких родственников, влияет или может повлиять на надлежащее исполнение работником служебных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника, его правами и законными интересами Общества, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам граждан, организаций, общества или государства.

Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение указанных выше деяний от имени или в интересах Общества.

Коррупционное правонарушение – совершенное противоправное действие (бездействие), обладающее признаками коррупции.

Коррупционный риск – это возможность возникновения при определенных условиях действий или бездействия уполномоченных лиц с целью незаконного извлечения выгоды в процессе выполнения своих полномочий.

Личная заинтересованность – возможность получения работником (а равно его (ее) близкими родственниками), при исполнении им своих трудовых обязанностей, доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, имущественных прав или иных выгод для себя или третьих лиц.

Незаконное вознаграждение от имени юридического лица – незаконные передача, предложение или обещание от имени или в интересах юридического лица должностному лицу, лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, иностранному должностному лицу либо должностному лицу публичной международной

ПАО «Группа Черкизово»	Антикоррупционная политика	Редакция 1	Страница 21 из 25
------------------------	----------------------------	---------------	----------------------

организации денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление имущественных прав за совершение в интересах данного юридического лица должностным лицом, лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации действия (бездействия), связанного с занимаемым им служебным положением.

Посредничество во взяточничестве – непосредственная передача взятки по поручению взяткодателя или взяткополучателя либо иное содействие взяткодателя и (или) взяткополучателю в достижении либо реализации соглашения между ними о получении и даче взятки, а также обещание или предложение посредничества во взяточничестве.

Предупреждение коррупции – деятельность Общества, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

Присвоение или растрата – хищение чужого имущества, вверенного виновному, совершенное лицом с использованием своего служебного положения.

Процедура комплаенс – комплекс мероприятий, представляющий собой самостоятельный процесс или встроенный в различные этапы других процессов, должным образом регламентированный и осуществляемый на постоянной основе, направленный на обеспечение соответствия деятельности Общества законодательству, регулятивным требованиям и правилам.

Подарок – любая ценность в материальной или нематериальной форме, за которую отсутствует обязанность платить обычную цену, в том числе денежные средства, ценные бумаги и иное имущество, выгоды и услуги имущественного характера (работы, услуги, оплата развлечений, отдыха, транспортных расходов, ссуды, скидки, предоставление в пользование имущества, в том числе жилья, благотворительные вклады, пожертвование и прочее), полученная или переданная в связи с работой в Обществе. Подарком может быть также деловой завтрак / обед / ужин; развлекательное мероприятие; образовательное мероприятие.

Разумная стоимость подарка – фактическая или оценочная стоимость подарка, которая при потенциальном раскрытии неопределённому кругу лиц не повлечет возникновения репутационных и регуляторных рисков у Общества.

ПАО «Группа Черкизово»	Антикоррупционная политика	Редакция 1	Страница 22 из 25
------------------------	----------------------------	---------------	----------------------

Приложение 2. Обязательство соблюдения норм Антикоррупционной политики

Образец обязательства соблюдения норм Антикоррупционной политики:

«Работник подтверждает, что ознакомился с содержанием Антикоррупционной политики ПАО «Группа Черкизово» и обязуется соблюдать ее.

Работник обязуется:

Не участвовать в коррупционных действиях прямо или косвенно, лично или через посредничество третьих лиц, в том числе не предлагать, не давать, не обещать, не просить и не получать взятки и платежи для упрощения формальностей в любой форме, в том числе в форме денежных средств, ценностей, услуг или иной выгоды, каким-либо лицам и от каких-либо лиц или организаций, включая коммерческие организации, органы власти и самоуправления, российских и иностранных государственных служащих, частных компаний и их представителей.

Воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Общества.

Незамедлительно информировать непосредственного руководителя и лицо, ответственное за контроль соблюдения Политики:

- о случаях склонения Работника к совершению коррупционных правонарушений;
- о ставшей известной Работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Общества или иными лицами;
- о возможности возникновения либо возникшем у Работника конфликте интересов.

Работник ознакомился с возможностью сообщить (в том числе анонимно) на «Горячую линию» Общества, своему непосредственному руководителю, лицу, ответственному за контроль соблюдения Политики, об имеющихся подозрениях в правомерности или этичности своих действий, а также действий, бездействия или предложений других работников, контрагентов или иных лиц, которые взаимодействуют с Обществом.

Работнику разъяснено, что ни один работник Общества, включая его, не будет подвергнут санкциям и преследованию со стороны Общества, если он сообщил о предполагаемом факте коррупции, либо если он отказался дать или получить взятку, совершить коммерческий подкуп или любым другим способом оказать посредничество во взяточничестве, в том числе в результате такого отказа у Общества возникла упущенная выгода или не были получены коммерческие и конкурентные преимущества.

Работник предупрежден о возможности привлечения к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой и/или уголовной ответственности за нарушение антикоррупционных требований российского и другого применимого законодательства, а также Антикоррупционной политики.

Работнику разъяснено, что при наличии у него дополнительных вопросов о принципах и требованиях Антикоррупционной политики и применимого антикоррупционного законодательства, он может обратиться к своему непосредственному руководителю или лицу, ответственному за контроль соблюдения Политики.

« ____ » _____ 20__ г. _____ / _____ »

ПАО «Группа Черкизово»	Антикоррупционная политика	Редакция 1	Страница 23 из 25
------------------------	----------------------------	---------------	----------------------

Приложение 3. Методические основы

При подготовке Политики учтены рекомендации российских, зарубежных и международных органов, организаций по вопросам противодействия коррупции:

1. Конституция Российской Федерации;
2. Декларация ООН о борьбе с коррупцией и взяточничеством в международных коммерческих операциях (Резолюция 51/191 от 16 декабря 1996 г.);
3. Законодательные и подзаконные акты, отражающие положения Конвенции ОЭСР о противодействии подкупу иностранных должностных лиц в международных коммерческих сделках, или Конвенции ООН о противодействии коррупции, принятой Генеральной Ассамблеей ООН (Резолюция 58/4 от 31 октября 2003 г.);
4. Конвенция ООН против коррупции (ратифицирована Федеральным законом от 08 марта 2006 г. № 40-ФЗ);
5. Правила Международной торговой палаты по противодействию коррупции;
6. Конвенция против транснациональной организованной преступности (ратифицирована Федеральным законом от 26 апреля 2004 г. № 26-ФЗ);
7. Конвенция Совета Европы об уголовной ответственности за коррупцию (ратифицирована Федеральным законом от 25 июля 2006 г. № 125-ФЗ);
8. Руководство по методике оценки антикоррупционных мер в целях декларирования и общественного подтверждения реализации в организациях положений Антикоррупционной хартии российского бизнеса (с изменениями и дополнениями, утвержденными Объединенным комитетом Хартии);
9. Гражданский кодекс Российской Федерации;
10. Трудовой кодекс Российской Федерации;
11. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях;
12. Уголовный кодекс Российской Федерации;
13. Федеральный закон № 273-ФЗ от 25 декабря 2008 г. «О противодействии коррупции»;
14. Федеральный закон № 115-ФЗ от 7 августа 2001 г. «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;
15. Федеральный закон № 224-ФЗ от 27 июля 2010 г. «О противодействии неправомерному использованию инсайдерской информации и манипулированию рынком и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
16. Федеральный закон № 79-ФЗ от 27 июля 2004 г. «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;
17. Рекомендации по порядку проведения оценки коррупционных рисков в организации (утв. Минтрудом России, 18 сентября 2019 г.);

ПАО «Группа Черкизово»	Антикоррупционная политика	Редакция 1	Страница 24 из 25
------------------------	----------------------------	---------------	----------------------

18. Информация Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 сентября 2019 г. «Меры по предупреждению коррупции в организациях»;
19. Методические рекомендации Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции (опубликованы 08.11.2013, одобрены на заседании президиума Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции 08.04.2014);
20. Методические рекомендации по организации управления рисками и внутреннего контроля в области предупреждения и противодействия коррупции в акционерных обществах с участием Российской Федерации, утвержденными приказом Федерального агентства по управлению государственным имуществом от 02.03.2016 № 80;
21. Иные нормативные правовые акты и методические документы.

ПАО «Группа Черкизово»	Антикоррупционная политика	Редакция 1	Страница 25 из 25
------------------------	----------------------------	---------------	----------------------

Приложение 4. Антикоррупционная оговорка

Соблюдение антикоррупционных требований

1. ПАО «Группа Черкизово» (далее – «Общество») информирует другую Сторону Договора о принципах и требованиях Антикоррупционной политики Общества (далее – «Политика»).
2. Сторона подтверждает ознакомление с Политикой Общества.
3. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны обязуются соблюдать и обеспечить соблюдение их работниками, их аффилированными лицами и посредниками соблюдение требований российского антикоррупционного законодательства, а также не совершать коррупционные правонарушения, предусмотренные применимыми для целей Договора международными актами и законодательными актами иностранных государств о противодействии коррупции.
4. К коррупционным правонарушениям в целях Договора относятся, в том числе прямо или косвенно, лично или через посредников предложение, обещание, получение/дача взятки, коммерческий подкуп, предоставление/получение выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав, выгод неимущественного характера любыми лицами и от любых лиц, в том числе представителей органов государственной власти, муниципальных органов, коммерческих и некоммерческих организаций, иностранных должностных лиц, органов и организаций, для оказания влияния на их решения, действия/бездействия с целью получения или сохранения каких-либо неправомерных преимуществ или иных неправомерных целей для себя, для бизнеса или для третьих лиц (далее – «Коррупционные правонарушения»). Коррупционным правонарушением признается также привлечение юридического лица к административной ответственности по статье 19.28 КоАП.
5. В случае возникновения у Стороны обоснованного предположения, что произошло или может произойти Коррупционное правонарушение (при получении информации о возбуждении уголовного дела в отношении работника(ов) другой Стороны в связи с совершением коррупционного преступления либо иной достоверной информации о Коррупционном правонарушении), такая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме с указанием на соответствующие факты (далее – «Уведомление») и вправе не исполнять обязательства по Договору до получения подтверждения от другой Стороны, что Коррупционное правонарушение не произошло или не может произойти.
6. Указанное подтверждение должно быть предоставлено другой Стороной в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения Уведомления.
7. Общество вправе проводить проверку соответствия принципам и требованиям, заявленным в Политике в отношении контрагента на регулярной основе.
8. Общество при получении достоверной информации о совершении Коррупционного правонарушения и при соблюдении положений настоящей статьи вправе отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке полностью или частично, направив соответствующее письменное уведомление другой Стороне, а также потребовать от другой Стороны возмещения убытков, причиненных расторжением Договора.